

Adjoint(e) Responsable Comptable

Les missions principales

Vérifier et contrôler la comptabilité générale

Vérifier la codification des factures de frais généraux et d'investissements

Etablir les déclarations fiscales (TVA...)

Participer aux opérations de bilan ou de situation comptable

Respecter les procédures comptables et les délais requis

Les compétences clés

Exactitude et précision

Discrétion professionnelle

Esprit logique, déductif et raisonné

Bonne connaissance des normes juridiques, fiscales et comptables

La formation

Formation de niveau minimum Bac +2 et/ou une expérience significative dans le domaine