

Responsable Relations Fournisseurs

Les missions principales

Réaliser le suivi des commandes non livrées par les fournisseurs et en actionner la procédure relative

Assurer un reporting détaillé des problèmes ou incidents rencontrés dans l'exécution de sa mission

Mettre tout en œuvre pour assurer la facturation de l'ensemble des litiges de livraison

Apporter une réponse et un arbitrage à chaque litige contesté par les fournisseurs

Partager les difficultés dans un principe d'amélioration des flux

Les compétences clés

Maîtrise des conventions fournisseurs
Exemplarité dans le respect des procédures
Qualités relationnelles
Réactivité et prise d'initiative

La formation

Une formation de niveau Bac +3 à 5 est exigée et/ou une expérience significative dans le domaine.